UMOWA NR …….. CZĘŚĆ NR …..

Zawarta w dniu..... roku w Tarnowie Opolskim pomiędzy:

Gminą Tarnów Opolski/ Publiczna Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie Opolskim,
ul. Kopernika 10, 46-050 Tarnów Opolski
NIP 9910217913,
którą reprezentuje:
Zuzanna Sładek-Pietrek – Dyrektor,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

[nazwa lub imię i nazwisko oraz firma kontrahenta], [adres], [właściwy sąd i wydział KRS oraz nr KRS w przypadku spółek prawa handlowego], NIP [nr NIP], REGON [nr REGON], zwanym dalej: **„Wykonawcą”**, którego reprezentuje:
[imię i nazwisko osoby reprezentującej oraz funkcja]

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sukcesywna dostawa środków spożywczych na potrzeby żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w Publicznej Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie Opolskim - w roku 2027**.
2. Umowa dotyczy **Części nr** ……, o nazwie….. z zachowaniem warunków określonych w SWZ oraz niniejszej umowie.
3. Zestawienie ilości i opis produktów wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.
4. Zamówienie podstawowe obejmuje dostawy produktów spożywczych o wartości stanowiącej 70% wartości brutto zamówienia („Wartości Przedmiotu Umowy”, o której mowa w §4 ust.1), zgodnie z asortymentem określonym w Załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia podstawowego w pełnym zakresie.
6. Zamawiający, działając na podstawie art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), zastrzega sobie **prawo opcji** polegające na możliwości zwiększenia ilości dostaw produktów spożywczych do wysokości dodatkowych 30% Wartości Przedmiotu Umowy, w ramach tego samego asortymentu danej części, z zastosowaniem cen jednostkowych obowiązujących w dniu realizacji dostawy, ustalonych zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz z uwzględnieniem ewentualnych zmian dokonanych na

podstawie § 8 i § 9 Umowy.

7. W ramach realizacji danej części zamówienia Zamawiający może dokonywać zmian ilości poszczególnych produktów asortymentowych, przy zachowaniu łącznej Wartości Przedmiotu Umowy i cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.
8. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji ma na celu dostosowanie realizacji zamówienia do rzeczywistego zapotrzebowania, wynikającego m.in. ze zmian liczby dzieci, sezonowości dostaw lub stosowanych diet.
9. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji w całości ani w części. Brak realizacji umowy objętej prawem opcji nie stanowi niewykonania umowy i nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń, w tym odszkodowawczych lub o utracone korzyści.
10. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji może nastąpić w dowolnym czasie obowiązywania umowy, poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego lub elektronicznego oświadczenia o zamiarze realizacji opcji.
11. Wykonanie prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2
Zobowiązania Wykonawcy

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, partiami, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na podstawie zamówień jednostkowych, zwanych dalej „zapotrzebowaniami”.
2. Zapotrzebowania będą przekazywane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy……, lub telefonicznie najpóźniej w dniu poprzedzającym planowaną dostawę do godz. 15:00. Zapotrzebowanie określać będzie w szczególności rodzaj i ilość zamawianych produktów oraz termin dostawy.
3. Zapotrzebowania dotyczące dostaw przypadających na poniedziałek lub dzień następujący po dniu wolnym od pracy będą przekazywane odpowiednio w piątek lub w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień albo dni wolne od pracy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekty ilości produktów objętych zapotrzebowaniem w granicach do ±15% ilości poszczególnych pozycji asortymentowych, pod warunkiem przekazania korekty Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji danej dostawy, w terminie umożliwiającym jej prawidłowe wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ, **OPZ**, właściwym Formularzu Asortymentowo-Kosztorysowym oraz niniejszej Umowie.
6. Zmiana gramatury lub pojemności opakowania w toku realizacji Umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w OPZ, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, z odpowiednim proporcjonalnym przeliczeniem ceny i ilości.
7. Dostawa obejmuje, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, transport, rozładunek oraz wniesienie produktów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w całości lub części produktów niespełniających wymagań określonych w SWZ, OPZ, Formularzu Asortymentowo-

Kosztorysowym lub Umowie, w szczególności produktów o niewłaściwej jakości, niewłaściwym terminie przydatności do spożycia, niezgodnych z zapotrzebowaniem albo przewożonych w nieodpowiednich warunkach.

9. W przypadku odmowy odbioru produktu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkt zgodny z wymaganiami w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zaoferowanego czasu dostawy „na cito", jeżeli ma on zastosowanie.
10. W przypadku ujawnienia po odbiorze wad jakościowych, w tym wad ukrytych, lub innych niezgodności Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną i może sporządzić protokół reklamacyjny. Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany produkt na produkt zgodny z wymaganiami, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia spowodowane przez działanie lub zaniechanie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich w przypadku wyrządzenia szkody umyślnej bądź nieumyślnej w związku z wykonywaniem umowy.
12. Każda dostawa podlega odbiorowi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór dostawy potwierdzany jest **Protokołem Odbioru Dostawy**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. W przypadku dostawy odebranej bez zastrzeżeń dopuszcza się potwierdzenie odbioru poprzez podpisanie dokumentu WZ, jeżeli dokument ten zawiera co najmniej datę i godzinę dostawy, wykaz dostarczonych produktów oraz podpis osoby upoważnionej do odbioru.
13. W przypadku stwierdzenia braków, wad jakościowych, niezgodności z zamówieniem, niewłaściwych warunków transportu lub innych nieprawidłowości Zamawiający sporządza Protokół Odbioru Dostawy, w którym wskazuje stwierdzone niezgodności oraz sposób ich usunięcia. Protokół może być sporządzony w formie papierowej lub elektronicznej.
14. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego produktu lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie produktu zgodnego z wymaganiami, Zamawiający może dokonać niezbędnego zakupu u innego dostawcy.
15. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu uzasadnione dodatkowe koszty zakupu, o którym mowa w ust. 14, rozumiane jako różnica pomiędzy kosztem zakupu i dostawy poniesionym przez Zamawiającego u innego dostawcy a kosztem, jaki Zamawiający poniósłby w przypadku prawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę.

§ 3
Okres trwania umowy oraz termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie przez cały okres trwania umowy tj. od **02.01.2027 r. do 31.12.2027 r.** (z wyłączeniem okresu przerw podczas świąt, ferii zimowych oraz wakacji).
2. Poszczególne dostawy będą realizowane, na podstawie zapotrzebowań, o których mowa w §2 ust. 2, w dni robocze: *(odpowiednio dla danej części)*

CZĘŚĆ	CZĘSTOTLIWOŚĆ DOSTAW	GODZINY DOSTAW

CZĘŚĆ 1 - PRODUKTY MLECZARSKIE	według zapotrzebowania (średnio jeden raz w tygodniu)	7:00-10:00
CZĘŚĆ 2 – MIĘSO i PRODUKTY MIĘSNE	dostawa cztery razy w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, piątek)	7:00-10:00
CZĘŚĆ 3 – WYROBY PIEKARSKIE	zapotrzebowanie rzadkie	7:00-10:00
CZĘŚĆ 4 - WARZYWA i OWOCE	dostawa dwa razy w tygodniu	7:00-14:00
CZĘŚĆ 5 - PRODUKTY OGÓLNOSPOŻYWCZE	dostawa trzy razy w tygodniu	7:00-14:00
CZĘŚĆ 6 –PRODUKTY MROŻONE	dostawa trzy razy w tygodniu	7:00-14:00
CZĘŚĆ 7 – JAJA	według zapotrzebowania	7:00-14:00

Jeżeli wskazany powyżej termin będzie przypadał na dzień wolny od pracy, termin dostawy odbędzie się w kolejny dzień roboczy lub zostanie ustalony w zapotrzebowaniu.

3. Dostawy „na cito” oraz dostawy produktów wolnych od wad, realizowane w przypadku odmowy przez Zamawiającego przyjęcia produktów niezgodnych z Umową, muszą zostać zrealizowane najpóźniej w terminie …… minut (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu złożenia zamówienia albo odmowy odbioru.
4. Za moment złożenia zamówienia „na cito” przyjmuje się chwilę przesłania wiadomości e-mail z zamówieniem przez Zamawiającego do Wykonawcy. Czas dostawy liczony jest od tego momentu do chwili dostarczenia produktów do siedziby Zamawiającego.
5. Przez dostawy „na cito” rozumie się dostawy produktów, których dostawa stała się niezbędna na dany dzień a nie została uwzględniona w zapotrzebowaniu przesłanym na min. jeden dzień przed planowaną dostawą oraz dostawy produktów, które z uwagi na wady jakościowe nie zostały odebrane przez Zamawiającego.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 3, wstępnie określone na podstawie Oferty Wykonawcy na kwotę **…….. zł brutto**. Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi wartość Przedmiotu Umowy **(„Wartość Przedmiotu Umowy”).**
2. Kwota Wartości Przedmiotu Umowy nie obejmuje ew. zmian wynagrodzenia w następstwie zastosowania klauzul waloryzacyjnych oraz ew. zmian podatku VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy należne Wykonawcy obliczane będzie na podstawie wykonanych w oparciu o przesłane przez Zamawiającego zapotrzebowania i odebranych dostaw według cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym zawartym w Ofercie (**Załącznik nr 1 do Umowy**).
4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3 z zastrzeżeniem postanowień §8 i §9 nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż ceny jednostkowe poszczególnych produktów uwzględniają wszystkie koszty związane z ich dostawą z wyjątkiem kaucji za opakowania objęte systemem kaucyjnym, która jest rozliczana odrębnie zgodnie z OPZ.
5. W przypadku produktów dostarczanych w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym kaucja za opakowanie jest rozliczana odrębnie od ceny jednostkowej

produktu, zgodnie z zasadami określonymi w OPZ oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi systemu kaucyjnego.

Kaucja nie stanowi elementu ceny jednostkowej produktu, lecz jest uwzględniana przy ustalaniu należności za daną dostawę w wysokości obowiązującej w dniu sprzedaży produktu.

6. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym odszkodowania za szkody przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, oraz koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym.

§ 5
Warunki płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 3, będzie płatne po odbiorze produktów dostarczonych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury nie częściej niż dwa razy w miesiącu.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest Protokół Odbioru Dostawy albo dokument WZ potwierdzający prawidłowy odbiór dostawy zgodnie z zasadami określonymi w § 2 Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym – w przypadkach, w których przepisy te przewidują taki obowiązek – przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
6. Faktury wystawiane przy użyciu KSeF powinny zawierać dane umożliwiające ich prawidłowe przyporządkowanie Zamawiającemu oraz jednostce organizacyjnej, na rzecz której realizowana jest dostawa.
7. Na fakturze należy wskazać następujące dane:

   Nabywca - Gmina Tarnów Opolski, NIP: 9910462831, 46-050 Tarnów Opolski, ul. Dworcowa 6,
   Odbiorca – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie Opolskim, NIP: 9910217913 ul. Kopernika 10, 46-050 Tarnów Opolski.
8. W przypadku faktury wystawianej przy użyciu KSeF Wykonawca zobowiązany jest wskazać Gminę Tarnów Opolski jako nabywcę faktury oraz Publiczną Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie Opolskim jako jednostkę organizacyjną / odbiorcę, zgodnie z aktualną strukturą logiczną faktury ustrukturyzowanej obowiązującą w KSeF.
9. Za dzień otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przy użyciu KSeF uważa się dzień jej otrzymania w Krajowym Systemie e-Faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. W przypadku awarii KSeF, niedostępności KSeF, wystawiania faktury w trybie offline lub wystąpienia innej okoliczności, dla której obowiązujące przepisy prawa przewidują możliwość lub obowiązek wystawienia faktury poza podstawowym trybem KSeF, Wykonawca wystawi i przekaże fakturę zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach dotyczących KSeF.
11. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dana faktura może być

wystawiona poza KSeF, sposób jej przekazania Zamawiającemu powinien umożliwiać prawidłowe i terminowe dokonanie rozliczenia.

12. Podatek VAT zostanie naliczony w wysokości obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego właściwymi dla danej dostawy.
13. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów dotyczących wykazu podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się, w przypadkach wymaganych przepisami prawa, posługiwać rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.

§ 6
Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
      a) za zwłokę w dostawie zamówionych produktów przekraczającą godzinę w stosunku do terminu zamówienia – w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
      b) za zwłokę w realizacji dostawy „na cito” lub dostawy produktu wolnego od wad w stosunku do czasu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie – w wysokości 50,00 zł za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki.
      c) za brak produktów, co do których zgłoszono zapotrzebowanie w dostawie – w wysokości 5% wartości brakujących produktów,
      d) za dostarczenie produktów jakości nieodpowiadającej wymogom określonym w umowie – w wysokości 5% wartości produktów podlegających zwrotowi.
      e) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę, w wysokości 20% Wartości Przedmiotu Umowy;
   2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% Wartości Przedmiotu Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony na podstawie niniejszej Umowy, nie może przekroczyć 30% Wartości Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdyby wartość zastrzeżonych kar umownych nie kompensowała poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić jej naprawienia na zasadach ogólnych.

§ 7
Odstąpienie od Umowy/Rozwiązanie Umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa lub z innych postanowień Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
   1) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie zrealizuje dostawy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność;
   2) Wykonawca co najmniej czterokrotnie dopuści się zwłoki w realizacji dostawy z przyczyn leżących po jego stronie;
   3) Wykonawca co najmniej trzykrotnie dostarczy w całości lub części produkty w jakości nieodpowiadającej wymogom określonym w umowie;
   4) łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnie 30% Wartości Przedmiotu Umowy;
   5) Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją zapotrzebowania przez okres dłuższy niż 3 dni z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność;
   6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   7) otwarto likwidację Wykonawcy lub nastąpiło rozwiązanie Wykonawcy, jeżeli okoliczność ta uniemożliwia lub istotnie zagraża dalszej prawidłowej realizacji Umowy;
   8) wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne obejmujące istotną część jego majątku, a okoliczność ta uniemożliwia lub istotnie zagraża dalszej prawidłowej realizacji Umowy;
   9) Wykonawca, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do prawidłowej realizacji Umowy, w dalszym ciągu w sposób istotny lub powtarzający się wykonuje dostawy niezgodnie z postanowieniami Umowy, SWZ lub OPZ.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego pisemnego wezwania w terminie 45 dni od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie;
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w niniejszym paragrafie może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Stronę uprawnioną wiadomości o wystąpieniu okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, jednak nie później niż do dnia zakończenia obowiązywania Umowy.

§ 8
Zmiany do Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie

w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).
3. Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym ustępie okoliczności oraz określa warunki tych zmian:
   1) Zmiany terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
      a) wystąpienia **siły wyższej**, rozumianej jako zdarzenia zewnętrzne, niezależne od woli stron, których skutków nie można było przewidzieć ani im zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, wojny, decyzje organów administracji publicznej, zakłócenia w łańcuchu dostaw, nagłe przerwy w dostawach energii lub transportu;;
      b) **zmiany przepisów prawa**, mających wpływ na sposób lub termin realizacji dostaw, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa żywności lub transportu artykułów spożywczych.
   2) Zmiana stawek podatku VAT:
      a) w przypadku **zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT**, w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nastąpi zmiana stawki VAT dla produktów objętych przedmiotem umowy. w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto przedmiotu zamówienia i wysokości wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za dostawy, których do dnia zmiany podatku VAT jeszcze nie wykonano.
      b) w przypadku **stwierdzenia, że w formularzu ofertowym i w umowie zastosowano błędną stawkę podatku VAT** w odniesieniu do towarów objętych przedmiotem umowy, Strony zgodnie dokonają korekty tej stawki oraz odpowiadającej jej wartości brutto, w celu dostosowania do obowiązujących przepisów prawa podatkowego.
      Zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia netto Wykonawcy ani na zakres jego świadczeń i nie stanowi zmiany ogólnego charakteru umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3) Pozostałe zmiany:
      a) **obniżenie cen jednostkowych produktów**, bez zmiany pozostałych warunków realizacji Umowy;
      b) **skrócenie zaoferowanego czasu dostawy**, jeżeli zmiana ta nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
      c) **zmiana godzin dostaw, częstotliwości dostaw lub sposobu składania zapotrzebowań**, jeżeli jest uzasadniona potrzebami organizacyjnymi Zamawiającego, pod warunkiem że nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy ani zmiany ogólnego charakteru Umowy;
      d) **sposobu rozliczania** lub dokonywania płatności, w szczególności poprzez zmianę okresów rozliczeniowych lub terminów płatności, jeśli zmiana ta nie wpływa negatywnie na prawidłową realizację umowy i jest uzasadniona względami organizacyjnymi lub finansowymi;

e) **rezygnacja** przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

f) **ograniczenie zakresu realizacji przedmiotu Umowy**, w szczególności w przypadku istotnego zmniejszenia liczby dzieci korzystających z żywienia, zmian organizacyjnych w funkcjonowaniu placówki, czasowego ograniczenia jej działalności lub wystąpienia innych obiektywnych okoliczności powodujących istotne zmniejszenie zapotrzebowania na produkty spożywcze; zakres i skutki finansowe takiej zmiany wymagają każdorazowo uzgodnienia Stron w formie aneksu do Umowy i nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy.

4. Wszelkie zmiany umowy dokonane w trybie niniejszego paragrafu wymagają pisemnego uzasadnienia wskazującego podstawę prawną oraz faktyczną przyczynę zmiany. Zmiany te nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru umowy ani naruszać zasad określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9
Waloryzacja cen

1. Strony, działając na podstawie art. 439 ustawy Pzp, dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy.
2. Waloryzacja dotyczy cen jednostkowych produktów spożywczych wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy i może polegać na ich podwyższeniu albo obniżeniu, w zależności od kierunku zmiany cen.
3. Podstawą waloryzacji będzie kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Główny Urząd Statystyczny, przy podstawie „kwartał poprzedni = 100”, zwany dalej „Wskaźnikiem GUS”.
4. Kwartałem bazowym dla pierwszej waloryzacji jest IV kwartał 2026 r. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po opublikowaniu przez GUS wskaźnika za I kwartał 2027 r. Kolejne waloryzacje mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał.
5. Zmianę poziomu cen ustala się narastająco, poprzez przemnożenie kolejnych Wskaźników GUS, począwszy od kwartału następującego po kwartale bazowym, według wzoru:

   Wn = (W1 / 100) × (W2 / 100) × … × (Wk / 100),

   gdzie:

   Wn – skumulowany wskaźnik zmiany cen,

   W1, W2 … Wk – kolejne kwartalne Wskaźniki GUS przy podstawie „kwartał poprzedni = 100”.
6. Waloryzacja może nastąpić, jeżeli skumulowana zmiana cen, ustalona zgodnie z ust. 5, wyniesie co najmniej 3% w stosunku do poziomu przyjętego przy poprzedniej waloryzacji, a w przypadku pierwszej waloryzacji – w stosunku do IV kwartału 2026 r.
7. Przyjmuje się, że zmiana poziomu cen ustalona zgodnie z ust. 5 wpływa w takim samym stopniu na koszt realizacji niezrealizowanej części zamówienia. Zmiana cen

jednostkowych odpowiada procentowej zmianie wynikającej ze skumulowanego Wskaźnika GUS.

8. Nowe ceny jednostkowe ustala się poprzez przemnożenie cen jednostkowych obowiązujących przed waloryzacją przez skumulowany wskaźnik zmiany cen ustalony dla okresu od kwartału stanowiącego podstawę ostatniej waloryzacji do kwartału poprzedzającego dokonanie kolejnej waloryzacji.
9. Po dokonaniu waloryzacji kwartał, którego Wskaźnik GUS został ostatnio uwzględniony przy ustalaniu zmiany cen, staje się nowym kwartałem bazowym dla kolejnej waloryzacji. Wskaźniki uwzględnione przy poprzedniej waloryzacji nie są ponownie uwzględniane przy ustalaniu kolejnej zmiany cen.
10. W przypadku gdy skumulowana zmiana cen, o której mowa w ust. 6, wynosi co najmniej +3%, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie waloryzacji cen jednostkowych. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
    a) wskazanie właściwych kwartalnych Wskaźników GUS przyjętych do obliczeń,
    b) wyliczenie skumulowanej procentowej zmiany cen,
    c) wyliczenie proponowanych nowych cen jednostkowych po waloryzacji.
11. Jeżeli skumulowana zmiana cen wynosi co najmniej –3%, Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o odpowiednie obniżenie cen jednostkowych.
12. Waloryzacja dotyczy wyłącznie dostaw, które nie zostały zrealizowane przed dniem wejścia w życie zmienionych cen jednostkowych.
13. Zmiana cen jednostkowych następuje na podstawie pisemnego aneksu do Umowy. Aneks określa w szczególności okres przyjęty do waloryzacji, zastosowane Wskaźniki GUS, wysokość skumulowanej zmiany cen, nowe ceny jednostkowe oraz datę rozpoczęcia ich stosowania.
14. Łączna wartość zmian wynagrodzenia, zarówno w przypadku jego podwyższenia, jak i obniżenia, dokonanych w wyniku waloryzacji na podstawie niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 15% Wartości Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
15. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT w okresie realizacji Umowy wynagrodzenie brutto zostanie odpowiednio skorygowane o różnicę wynikającą ze zmiany stawki VAT w odniesieniu do dostaw niezrealizowanych przed dniem wejścia w życie zmienionej stawki.
16. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianie cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§10
Porozumiewanie się Stron

1. Strony w sprawach dotyczących bieżącej realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, chyba że Umowa lub przepisy prawa wymagają zachowania szczególnej formy. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, z tym zastrzeżeniem, że za datę wpływu korespondencji do Zamawiającego uznaje się datę jej dostarczenia w dniu roboczym w godzinach pomiędzy 7:00 a 15:00. Korespondencję doręczoną w dni wolne od pracy lub po godzinie 15:00 uznaje się

za doręczoną w następnym dniu roboczym.

2. Nad prawidłowym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy odpowiedzialna/y będzie:
   1) ze strony Zamawiającego: intendent Beata Zyła, adres: ul. Kopernika 10, 46-050 Tarnów Opolski, telefon: 692742834 e-mail: intendent.psp@gmail.com
   2) ze strony Wykonawcy: …… telefon:……e-mail: …….
3. Oświadczenia wywołujące skutki prawne, w szczególności dotyczące zmiany Umowy, odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy, wymagają formy przewidzianej w odpowiednich postanowieniach Umowy lub przepisach prawa.
4. Zmiana adresu, nazwy lub osób, o których mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany treści Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się wzajemnie o takich zmianach.
5. Zmiana dotycząca formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy, jeżeli wiąże się z następstwem prawnym lub zmianą podmiotu realizującego Umowę, może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§11
Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).
2. W ramach realizacji niniejszej Umowy Wykonawca nie przetwarza danych osobowych w imieniu Zamawiającego, a wszelkie dane osobowe przekazywane pomiędzy Stronami (np. dane kontaktowe osób upoważnionych) będą wykorzystywane wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Umowy.
3. W przypadku, gdyby realizacja Umowy wiązała się z koniecznością przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego, Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO przed rozpoczęciem takiego przetwarzania.

§12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, będą rozwiązywane polubownie.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia dotycząca postępowania nr PSP-ZP-1-2026 wraz z jej załącznikami, wyjaśnieniami i zmianami dokonanymi w toku postępowania oraz oferta Wykonawcy złożona w tym postępowaniu stanowią podstawę określenia praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej Umowy.
4. Integralną część Umowy stanowią:
   1) Załącznik nr 1 – Kosztorys Ofertowy / wykaz asortymentowo-ilościowy dla Części nr … wraz z OPZ.
   2) Załącznik nr 2 – wzór Protokołu Odbioru Dostawy.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami związanymi z realizacją Umowy przyjmuje się następującą kolejność pierwszeństwa:
   1) Umowa;
   2) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z właściwym Formularzem Asortymentowo-Kosztorysowym dla danej części;
   3) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z jej wyjaśnieniami i zmianami;
   4) Oferta Wykonawcy;
   5) pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do Umowy.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz postanowieniami dokumentów zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. w przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

sporządzony w dniu ..... w Tarnowie Opolskim

do Umowy nr ....., Część nr ....., zawartej w dniu

.....

dotyczącej sukcesywnej dostawy sukcesywna dostawa środków spożywczych na potrzeby żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w Publicznej Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie Opolskim - w roku 2027.

1. Dane Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

NIP:

.....

2. Dane dotyczące dostawy

Data dostawy: .....

Godzina dostawy: .....

Numer zamówienia / zapotrzebowania: .....

Numer dokumentu WZ, jeżeli wystawiono: .....

3. Potwierdzenie odbioru

Zamawiający potwierdza, że dostawa została:

☐ zrealizowana w wymaganym terminie,

☐ zrealizowana po wymaganym terminie – zwłoka wyniosła: .....,

☐ dostarczona w ilości zgodnej z zamówieniem,

☐ dostarczona częściowo / stwierdzono braki ilościowe,

☐ dostarczona w jakości zgodnej z wymaganiami SWZ, OPZ i Umowy,

☐ dostarczona w warunkach transportu zgodnych z wymaganiami sanitarnymi i wymaganiami dotyczącymi danego rodzaju produktów,

☐ dostarczona w prawidłowych, nieuszkodzonych opakowaniach,

☐ dostarczona z prawidłowym oznakowaniem produktów,

☐ dostarczona z odpowiednim terminem przydatności do spożycia / datą minimalnej trwałości.

4. Stwierdzone niezgodności

Nie stwierdzono niezgodności:

☐ TAK

☐ NIE

W przypadku stwierdzenia niezgodności należy wskazać ich rodzaj:

.....

.....

Dotyczy produktów:

.....

.....

Podjęte działania:

☐ odmowa odbioru całości dostawy,

☐ odmowa odbioru części dostawy,

☐ zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia brakujących produktów,

☐ zobowiązanie Wykonawcy do wymiany produktów na wolne od wad,

☐ inne:

.....

Termin uzupełnienia / wymiany: .....

5. Wynik odbioru

☐ Dostawę odebrano bez zastrzeżeń.

☐ Dostawę odebrano częściowo, z zastrzeżeniami wskazanymi w niniejszym protokole.

☐ Odmówiono odbioru dostawy.

6. Uwagi

.....

.....

.....

Podpisy

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

.....

Stanowisko / funkcja:

.....

Podpis:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy / osoba dostarczająca:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

.....

W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Wykonawcy / osobę dostarczającą Zamawiający dokonuje adnotacji o odmowie podpisania, co nie wpływa na skuteczność ustaleń zawartych w protokole.

Adnotacja:

.....